

CIRCULAR No

0029

700.40.10

Yopal, 27 de enero 2026

PARA: Rectores y directores de los establecimientos educativos del Departamento de Casanare.

ASUNTO: Recopilación de información necesidades de mobiliario educativo de los establecimientos educativos.

Cordial saludo.

La Secretaría de Educación Departamental, en el marco de sus competencias y en atención a la importancia de garantizar ambientes escolares dignos y adecuados para el aprendizaje de los niños, niñas y adolescentes, se encuentra adelantando un proceso de diagnóstico sobre las necesidades de mobiliario educativo, particularmente de pupitres para estudiantes, en los establecimientos educativos oficiales del departamento.

Para al efecto, se comparte formato de matriz de necesidades "Formato de Excel – matriz de necesidades", para su diligenciamiento se debe tener en cuenta la matrícula de estudiantes del presente año 2026. En dicho formato se debe relacionar el número de puestos que se requiere. Ejemplo:

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS, municipio CASANARE | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|--|------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|
| ARTÍCULO | ITEM | DETALLE | NOMBRE SEDES | I.E XXXXX | | | | |
| | | | Codigo SEDE | XXX | | | | |
| | | | Urbano/ Rural | XXX | | | | |
| | | | Coordenadas | X°XX'XX"N; XX°XX'XX"O | | | | |
| | | | Dirección/Vereda | XXX | | | | |
| | | | Acceso energía | SI/No | | | | |
| | | | Jornada | MAÑANA / TARDE | | | | |
| | | | # Aulas | XXX | | | | |
| | | | Matrícula 2025 | XXX | | | | |
| | | | Precolar | XXX | | | | |
| | | | Primaria | XXX | | | | |
| | | | Secundaria | XXX | | | | |
| | | | Planta Docente | XXX | | | | |
| | | | | TOTAL ACTUAL | NECESIDAD | REQUERIDO | TOTAL ACTUAL | NECESIDAD |
| CONJUNTO | PUESTO DE TRABAJO AULA PRIMARIA | Silla puesto de trabajo secundaria (1) Mesa puesto de trabajo básica primaria (1) | | 120 | 60 | 60 | 0 | |
| CONJUNTO | PUESTO DE TRABAJO AULA SECUNDARIA | Silla puesto de trabajo secundaria (1) Mesa puesto de trabajo básica secundaria (1) | | 100 | 40 | 40 | 0 | |
| CONJUNTO | PUESTO DE TRABAJO PREESCOLAR | Una (1) mesa preescolar y tres (3) sillas preescolar | | 50 | 16 | 16 | 0 | |
| | | | | | | 116 | | |

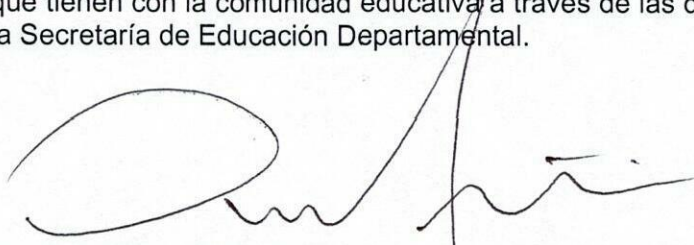
> Instrucciones para Diligenciar 1.Mobiliario, +

0029

Es necesario tener presente la descripción de estos ambientes en el momento de realizar las proyecciones de las necesidades de mobiliario y consultar el manual de dotaciones para la revisión de las características de dicho mobiliario. El cumplimiento oportuno de esta solicitud permitirá a la Secretaría de Educación consolidar un diagnóstico real y actualizado, con el fin de gestionar recursos y atender de manera prioritaria las necesidades de mobiliario de los establecimientos educativos.

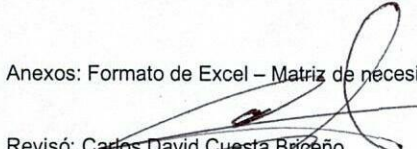
El plazo máximo para diligenciar y enviar el formato al correo infraestructura@sedcasanare.gov.co será el día 16 de febrero de 2026. Cualquier aclaración o modificación será informada a través de este mismo medio.

Sea esta una oportunidad para agradecer a nuestros directivos docentes el compromiso que tienen con la comunidad educativa a través de las diferentes estrategias que adelanta la Secretaría de Educación Departamental.



DIEGO FERNANDO ARDILA PLAZAS
Secretario de Educación Departamental

Anexos: Formato de Excel – Matriz de necesidades y Manual de dotaciones.



Revisó: Carlos David Cuesta Briceño
Director Técnico Cobertura Educativa



Proyecto: Jonathan Estiven Medina Rojas
Profesional Contratado